

静岡県自動車学校 殿

保有個人データ 訂正等  
利用停止等 請求書

請求者 住所  
氏名 印  
電話

個人情報の保護に関する法律第26条第1項の規定又は第27条第1項、第2項の規定により、次のとおり保有個人データの 訂正等・利用停止等 を請求します。

請求の内容	訂正等	<input type="checkbox"/> 訂正	<input type="checkbox"/> 追加	<input type="checkbox"/> 削除
	利用停止等	<input type="checkbox"/> 利用停止	<input type="checkbox"/> 消去	<input type="checkbox"/> 第三者への提供の停止
請求の理由				
訂正等・利用停止等の内容				
請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人			
本人の住所及び氏名	住所 氏名	電話番号		

- 記載要領
- 1 訂正等の請求の場合は「利用停止等」の文字を、利用停止等の請求の場合は「訂正等」の文字を二本線で消してください。
  - 2 訂正等・利用停止等の請求を行う際は、当教習所お客様相談窓口に必要な書類を提出してください。
    - ① 保有個人データ訂正等・利用停止等請求書
    - ② 本人を確認するための書類(運転免許証、旅券等)のコピー
  - 3 代理人による請求の場合は、2の書類に加え、次の書類を提出してください。
    - ① 代理人の地位を証明する書類(本人の委任状等)
    - ② 代理人を確認するための書類(運転免許証、旅券等)のコピー
  - 4 については、該当するものに「レ」を記入してください。
  - 5 「本人の住所及び氏名」欄は、代理人による請求の場合にのみ記入してください。
  - 6 保有個人データの訂正等の理由として、個人データの不正な取得、当教習所の利用目的に定められていない利用、本人の同意のない第三者提供等、個人情報保護法に鑑みて、その請求が正当と認められない場合、当該請求に応じられないことがあります。
  - 7 訂正等・利用停止等に係る請求内容が客観的な事実と反している場合には、当該請求に応じません。